

Załącznik
do Zarządzenia Nr 1/2021
Wójta Gminy Urszulin
z dnia 05 stycznia 2021 r.

OGŁOSZENIE O KONKURSIE

WÓJT GMINY URSZULIN

Ogłasza otwarty konkurs ofert na wsparcie lub powierzenie realizacji zadań publicznych w 2021 roku w zakresie:

Zadania kultury fizycznej i sportu.

Zadania przewidziane do realizacji:

Zadanie nr 1

Szkolenie, organizacja i udział we współzawodnictwie sportowym o zasięgu lokalnym w zakresie piłki nożnej drużyny trampkarzy, młodzików, orlików i żaków oraz piłki siatkowej i lekkoatletyki.

Przy realizacji powyższego przedsięwzięcia dotacja może być przeznaczona na pokrycie kosztów:

- a) wynagrodzenia trenerów i koordynatorów,
- b) wynagrodzenia obsługi boiska,
- c) badania lekarskie i opieka medyczna,
- d) ubezpieczenia zawodników,
- e) delegacje sędziowskie,
- f) opłaty regulaminowe,
- g) opłaty na rzecz związków i organizacji sportowych,
- h) koszty transportu
- i) organizacja obozów sportowych,
- j) delegacje i zwrot kosztów podróży,
- k) zakupy sprzętu, strojów i wyposażenia sportowego,
- l) transfery zawodników,
- m) nagrody,
- n) obsługa księgową,
- o) utrzymanie czystości,
- p) zakup innych niezbędnych materiałów i usług.

Wysokość środków przeznaczonych na zadanie wynosi 33 500,00 zł

Zadanie nr 2

Organizowanie pozalekcyjnych zajęć sportowych rozwijających koordynację ruchową dla dzieci i młodzieży - sztuki walki KARATE.

Przy realizacji powyższego przedsięwzięcia dotacja może być przeznaczona na pokrycie kosztów:

- a) wynagrodzenie trenerów,
- b) szkolenie dzieci i młodzieży
- c) wynajem sali,

d) zakup specjalistycznego sprzętu.

Wysokość środków przeznaczonych na zadanie wynosi 1 500,00 zł

Zasady przyznawania dotacji na powyższe zadania:

- 1) Do konkursu mogą przystąpić organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 Ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
Wnioski o przyznanie dotacji należy składać zgodnie ze wzorem oferty stanowiącej załącznik nr 1 do Rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu Do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań, które dostępne są w pokoju nr 6 Urzędu Gminy Urszulin, ul. Kwiatowa 35. oraz w wersji elektronicznej na stronie www.ugurszulin.bip.lubelskie.pl
- 2) W przypadku złożenia ofert niekompletnych nie zawierających wszystkich danych z wzoru oferty lub wymaganych załączników Komisja Konkursowa wzywa do ich uzupełnienia w ciągu 7 dni.
- 3) Oferty nie spełniające wymogów określonych w pkt. 2 lub złożone po terminie zostaną odrzucone z przyczyn formalnych.

Termin składania ofert.

- 1) Oferty na realizację zadań należy składać w sekretariacie Urzędu Gminy Urszulin, ul. Kwiatowa 35, 22-234 Urszulin lub przesłać pocztą na adres Urzędu w terminie do dnia **02 lutego 2021 r. do godz. 15.30**. Oferta powinna być złożona na piśmie w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Konkurs 2021”. Oferty złożone lub doręczone po terminie nie będą brane pod uwagę w konkursie.
- 2) Otwarcie ofert nastąpi w dniu **03 lutego 2020 r. o godz. 12.00** w Urzędzie Gminy Urszulin.

Warunki realizacji zadania.

- 1) Zadanie nr 1 objęte niniejszym konkursem winno być wykonane w terminie od dnia podpisania umowy do dnia 31 sierpnia 2021 r.
- 2) Zadanie nr 2 objęte niniejszym konkursem winno być wykonane w terminie od dnia podpisania umowy do dnia 30 listopada 2021 r.
- 3) Wykonanie zadania winno zapewnić pełną realizację zgłoszonej oferty.
- 4) Nie dopuszcza się możliwości składania ofert częściowych na w/w zadanie.

Tryb i kryteria wyboru ofert.

- 1) Wyboru najkorzystniejszej oferty dokona Komisja Konkursowa powołana zgodnie z Zarządzeniem Wójta Gminy.
- 2) Członkowie Komisji Konkursowej oceniając oferty przyznają każdej z ocenianych ofert liczbę punktów w skali od 0 do 10 biorąc pod uwagę następujące kryteria:
 - a) możliwość realizacji zadania publicznego przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3
 - b) przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania;
 - c) proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których organizacja pozarządowa lub podmioty określone w art. 3 ust. 3 będą realizować zadanie publiczne;

- d) planowanego przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 udziału środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego;
- e) planowanego przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3, wkładu rzeczowego, osobowego, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków
- f) realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.

Warunki konkursu.

- 1) Otwarty konkurs ofert zostanie rozstrzygnięty w terminie do 14 dni od upływu składania ofert z zastrzeżeniem, że w przypadku wezwania do uzupełniania oferty bieg terminu zostaje wstrzymany.
- 2) Ogłoszenie o rozstrzygnięciu konkursu zostanie zamieszczone na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy Urszulin, w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Urszulin www.ugurszulin.bip.lubelskie.pl i na stronie internetowej Urzędu Gminy Urszulin www.ug.urszulin.eu.
- 3) Uruchomienie środków na realizację zadania nastąpi na podstawie umowy zawartej pomiędzy Gminą Urszulin, a wnioskodawcą, którego oferta została wybrana do realizacji - ramowy wzór umowy stanowi załącznik nr 3 do Rozporządzenia.
- 4) Wójt Gminy Urszulin może na każdym etapie postępowania konkursowego unieważnić konkurs bez podania przyczyn oraz zastrzega sobie prawo przesunięcia terminu składania ofert oraz terminu rozstrzygnięcia konkursu.
- 5) Organizacje pozarządowe, którym zostanie powierzona realizacja zadań publicznych przewidzianych ogłoszonym konkursem są zobowiązane do umieszczenia baneru lub plakatu informującego o podmiocie dotującym w formie i treści uzgodnionej z dotującym w miejscu ogólnodostępnym.

WÓJT
Tomasz Antoniuk

